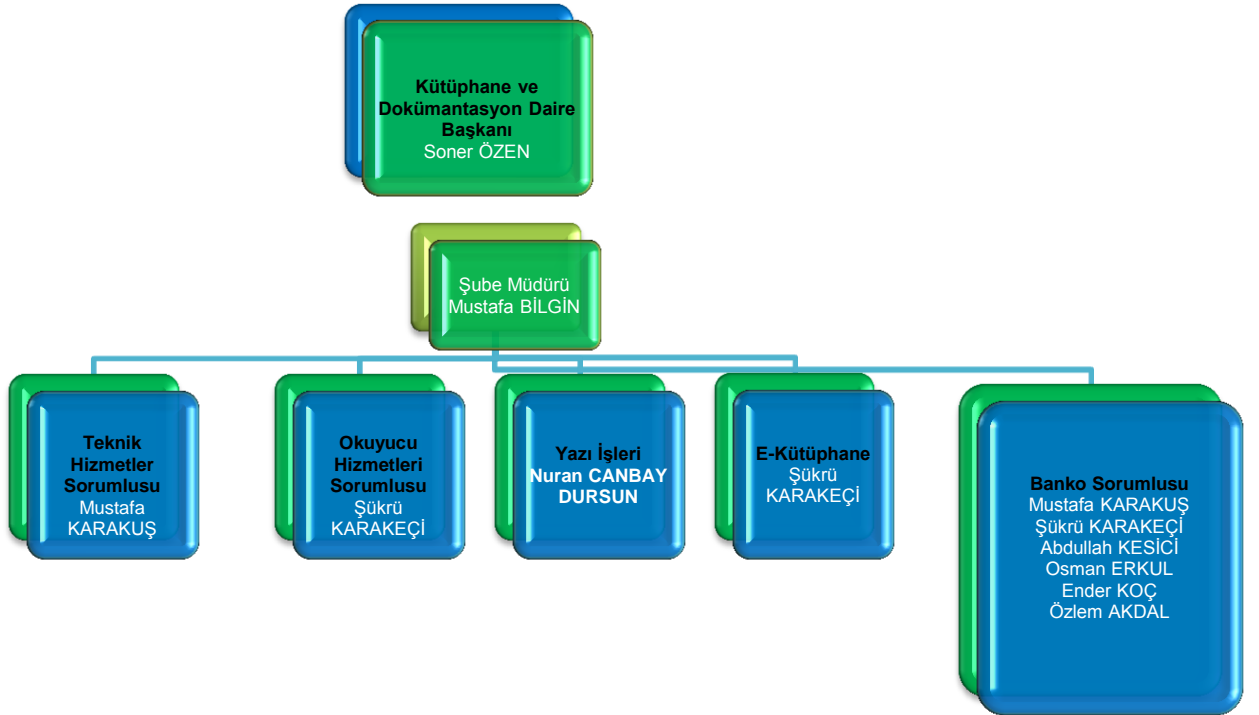


**ADIYAMAN ÜNİVERSİTESİ**  
**KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI**  
**2017 MART AYI FAALİYET RAPORUDUR**



## Kütüphanemiz

Eğitim Öğretim döneminde haftada toplam **72 saat**

Tatil döneminde haftada **40 saat**

okuyucu hizmeti vermektedir.

Banko İşlemleri	Kitap ve Makbuz	Süre	Toplam süre
Ödünç kitap sayısı	5946 adet kitap	1 dk	
İade kitap sayısı	6827 adet kitap	1 dk	
Rezevr kitap sayısı	6 adet kitap	1 dk	
Süre uzatma işlemi	681 adet kitap	1 dk	
Ceza (günlük her kitap için 0,10krş)	504 ceza ve makbuz işlemi yapılmıştır.	2 dk	

Kütüphaneler arası ödünç (Üniversiteler arası ödünç verme işlemi olup, diğer üniversitelerden gelen istekleri ve Üniversitemiz okuyucu isteklerinin başka üniversitelerde ödünç isteme sistemi ile olup, 7 gün içerisinde ödünç kitap bulunup, kargo işlemi ve otomasyon işlemi dahilinde ödünç verme sürelerine göre ödünç-iade işlemi gerçekleştirilmektedir.)

### 2017 Mart Ayında

(13 adet) kitap başka üniversitelerden ödünç istenmiş,

(0 adet) kitap ödünç isteyen başka üniversite kütüphanelerine gönderilmiştir.

Ayrıca TÜBESS (Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi) aracılığıyla **5 adet tez** diğer üniversitelerden elektronik olarak istenmiştir.

### Mart 2017'de 210 adet kitap kataloglanması yapılmıştır.

Personel sayısı	İşlem adı	İşlem sayısı	Açıklama
4 Kütüphaneci, 1 basın yayın uzmanı	Kataloglama	210 adet kitap	Dönüşümlü banko hizmetini de yapmaktadırlar.
7 personel			Banko hizmeti yapmaktadır
1 personel	Etiket, kaşeleme, şeffaf bant, güvenlik bandı vb. işlemleri	210 adet kitap	
7 personel	İşlemleri biten kitapların kütüphane rafına yerleştirilmesi	210 adet kitap	Bu işlemlerin dışında her gün 08:30-09:30, 14:00-15:00 saatleri arası ve Öğleden önce ve öğleden sonra olmak üzere günde dört defa arasında bir gün önceki ödünç gelen kitapların ve okuyucularımızın düzenini bozduğu rafların düzenlenmesi ve hizmete sunulur hale getirilmesi işlemlerini yapmaktadırlar.

Adıyaman Üniversitesi bünyesinde üretilen makale, sunum, tez, kitap, kitap bölümü, rapor gibi akademik çalışmaların, tüm paydaşlara telif haklarına dikkat edilecek şekilde DSpace (Açık Erişim Arşivi) sistemine girilmesi işlemleri devam etmektedir.

2016 Yılında Merkez Kütüphanesi “ Araştırma-Yayın ve Kütüphanecilik Hizmetleri” bütçesinden alınacak Türkçe ve Yabancı kitaplar için 12.07.2016 Tarihinde yapılan Açık İhale sonucu Diş Hekimliği Fakültesi için alınan kitapların katalogları yapıp Tıp Fakültesi Kütüphanesine teslim edildi.

Yeni kurulan olan İslami İlimler Fakültesi Birim Kütüphanesi personeline, iki personelimiz tarafından otomasyon eğitimi verildi.

2017 Yılında Merkez Kütüphanesi “ Araştırma-Yayın ve Kütüphanecilik Hizmetleri” bütçesinden alınacak Türkçe ve Yabancı kitaplar için gelen listeler; yaklaşık maliyeti belirlemek için fiyat araştırması yapılmak üzere kontrolleri yapıp tek liste haline getirildi.

01.03.2017 - 31.03.2017 Ödeme emirleri (Maaş, Gazete, Telefon, ihale ödemeleri vb..)

Gelen - giden yazı ve yazışmalar.